

**Mályinka Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2017. (III. 8.) önkormányzati rendelete**

**a házasságkötések hivatali helyiségen, illetve  
hivatali munkaidőn kívüli engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak  
mértékéről**

Mályinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§-ában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A rendelet hatálya Mályinka község illetékességi területén történő házasságkötések létesítésére terjed ki.

(2) E rendelet alkalmazásában:

a) hivatali helyiség: Bánhorváti Közös Önkormányzati Hivatal Mályinkai Kirendeltsége 3645 Mályinka, Rákóczi F. utca 5., valamint a Művelődési Ház nagyterme 3645 Mályinka, Kossuth utca 44.

b) hivatali munkaidő: Bánhorváti Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő.

c) rendkívüli körülmény: ha a házasulók vagy egyikük mozgáskorlátozott, vagy egészségi állapota miatt különös erőfeszítést igényel a házasságkötésre kijelölt hivatalos helyiségben való megjelenés.

**2. §**

(1) Díjmentes a házasságkötésre kijelölt hivatali helyiségben, hivatali munkaidőben megtartott házasságkötés. Mályinka Község Önkormányzat térítésmentesen biztosítja az ünnepség céljára megfelelően berendezett helyiséget, ünnepi beszédet és gépzenét.

(2) Hivatali munkaidőn-, vagy hivatali helyiségen kívül megtartott házasságkötésért 12.000 Ft díjat kell fizetni, mely összeg nem tartalmazza az ÁFA összegét.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott díj a szertartás díja, egyéb szolgáltatást, így például asztali virágdísz, pezsgőt, versmondást nem tartalmaz. Amennyiben a házasulók egyéb szolgáltatást igénylenek, arról maguknak kell gondoskodniuk.

(4) A házasulandók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota fennállása esetén a házasságkötés a hivatali helyiségen kívüli, illetve hivatali munkaidőn túl történő megtartása díjmentes.

### 3. §

(1) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés abban az esetben engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen a házasságkötés ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyvi alapiratok és a személyes adatok védelme biztosított.

(2) Rendkívüli körülmény fennállása esetén az anyakönyvvezető a házasulók vagy egyikük lakóhelyeként szolgáló ingatlanban bonyolítja le a házasságkötést.

(3) Külső helyszínen zajló házasságkötéskor az anyakönyvi alapiratok biztonságos szállításáért és épségéért az anyakönyvvezető felel.

(4) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötéshez az anyakönyvvezető nem zárt térben történő közreműködése akkor engedélyezhető, ha a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő anyakönyvvezetői közreműködést ellehetetlenítő körülmények bekövetkezése esetén az esemény lebonyolítására alkalmas helyiség (esőhelyszín) rendelkezésre áll.

(5) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés létesítése iránti kérelem ügyében a jegyző az anyakönyvvezetővel történt egyeztetést követően dönt.

### 4. §

(1) A házasságkötésért fizetendő díjat a házasságkötés kitűzött időpontja előtt legkésőbb 15 nappal kell megfizetni az anyakönyvvezető által biztosított csekken. A díj befizetését a feladóvevény bemutatásával kell az eljáró anyakönyvvezető felé igazolni.

(2) Ha a házasságkötés elmarad, az ügyfél a befizetett díj visszatérítésére igényt tarthat, ha a szertartás lemondására legalább a tervezett időpontot megelőző napon írásban került sor.

(3) Amennyiben a szertartás írásbeli lemondás nélkül elmarad, a befizetett díj 50 %-a téríthető vissza.

### 5. §

(1) A hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő egésze vagy egy része helyett esetenként bruttó 15.000 Ft díjazás illeti meg.

(2) A hivatali helyiségen kívüli házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt esetenként bruttó 7.500 Ft díjazás illeti meg.

(3) A hivatali munkaidőn-, vagy hivatali helyiségen kívüli házasságkötésért megfizetett díj 80 %-át az Önkormányzat minden negyedévet követő hónap 20. napjáig pénzeszköz átadás formájában átadja a Bánhorváti Közös Önkormányzati Hivatalnak.

(4) A jegyző az anyakönyvvezető részére évente egy alkalommal, a feladat ellátására tekintettel 50.000 Ft összegben ruházati juttatást biztosít. A ruházati juttatás kifizetése és elszámolása a ruházati költségtérítésre vonatkozó szabályok alapul vételével történik, azzal, hogy az összeg felhasználásáról az anyakönyvvezető számlával köteles elszámolni tárgyév december 15-ig. Az anyakönyvvezető a ruházati juttatást az alábbi ruházat megvásárlására fordíthatja: cipő, kosztüm, szoknya, blúz, alkalmi ruha. A ruházat kihordási ideje egy év.

## 6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Mályinka Község Önkormányzat képviselő-testületének az anyakönyvi eljárás egyes szabályairól, díjairól szóló 11/2012. (VII. 5.) önkormányzati rendelete.

Gyórfi Gábor sk.  
polgármester

Dr. Szécsi Ottó sk.  
jegyző