

Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	- magas a tartós munkanélküliek aránya	- tájékoztatási rendszer kiépítése, közmunka program
Gyermekek	-közösségi programok hiánya, - nyáron a gyermekek felügyelet nélkül vannak	- közösségi terek, játszótér kialakítása
Idősek	- elmagányosodás - gyakrabban válnak bűncselekmények áldozatává	- idősek részére közösségi programok szervezése - idősek személyes környezetének védelmét szolgáló intézkedések
Nők	- a munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb, - a gyermeket egyedül nevelő szülő esetében a szegénység kockázata magasabb	- képzési programok indítása, a távmunka és a részmunka szerepe erősítésének elősegítése, - szociális és gyermekjóléti szolgáltatások/ ellátások során célzott támogatások körének bővítése
Fogyatékkal élők	- közintézmények megközelítése a fogyatékkal élők számára nem megoldott	- lehetőség szerint megoldani az akadálymentesítést, pénzügyi támogatások felkutatása

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	- munkahely teremtés munkába állás elősegítése	- partner: Munkaügyi Hivatal, felnőttoktatással foglalkozó cégek, felelős: polgármester
Gyermekek	- gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése közösségi programok szervezésével	- partner: gyermekjóléti szolgálat, óvoda, iskola, civil szervezetek, felelős: polgármester, óvodavezető
Idősek	- idősek védelmét szolgáló intézkedések bővítése	- partner: rendőrség, polgárőrség, szomszédok felelős: polgármester

Nők	<ul style="list-style-type: none"> - képzési programok, távmunka lehetőségének megismertetése - szociális, gyermekjóléti szolgáltatások körének bővítése 	<ul style="list-style-type: none"> - partner: civil szervezetek, munkaügyi hivatal felelős: polgármester - partner: családgondozó, védőnő felelős: polgármester
Fogyatékkal élők	<ul style="list-style-type: none"> - akadálymentesítés 	<ul style="list-style-type: none"> - partner: pályázatok lévén az állam, önkormányzat felelős: polgármester

Jövőképünk

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők szociális helyzete és életkörülménye javuljon.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek szabadidejének mozgással való eltöltését

Folyamatosan odafigyelünk az idősek biztonságérzetére és az egészségügyi ellátások igénybevétele folyamatosságának biztosítására

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén elmagányosodás, reményvesztettség kialakulásának megelőzését

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők társadalom általi befogadásának elősegítésére.

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	Mélyszegénységben élők foglalkoztatottságának növelése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	munkanélküliség magas
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A cél az, hogy minél több tartósan munkanélküli visszatérjen a munkaerő piacra rövidtávú: regisztráció elősegítése a munkaügyi központba, közmunka program fenntartása középtávú: elhelyezkedés érdekében tájékoztató tevékenység a felnőttoktatásban való részvételről, hosszútávú: foglalkoztatásba bevontak átlagának emelése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> - Folyamatos kapcsolattartás a munkaügyi hivatallal, - folyamatos tájékoztatás az induló képzésekről, - helyi illetve közeli cégek igényeinek felmérése,
Résztevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> - résztvevők: munkaügyi hivatal, önkormányzat - felelős: polgármester
Partnerek	- Munkaügyi Kirendeltség, Önkormányzat, helyi vállalkozások
Határidő(k) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> - 3 hónap: kapcsolatfelvétel a munkaügyi hivatallal, mentor keresése - 2 év: visszatérés a munkaerőpiacra
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A tartós munkanélküliek közül több mint 50% részt vesz az Önkormányzat Start munka programjában, néhányan képzésen is részt vettek.

Kockázatok és csökkentésük eszközei	<ul style="list-style-type: none"> - érdektelenség kialakulása - támogatott képzések hiánya, főként a nők viszonylatában
Szükséges erőforrások	Pénzügyi erőforrás: munkaügyi pályázatból kapott támogatás Humán erőforrás: munkaügyi mentor, képző intézmények, munkáltatók

Intézkedés címe:	Gyermekek veszélyeztetetté válásának megelőzése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	felügyelet nélkül hagyott gyermekek száma magas
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A cél az, hogy a fiatalok illetve gyermekek ne kerüljenek olyan helyzetbe, hogy mentálisan vagy fizikailag veszélyeztetve legyenek rövidtávú: igényfelmérés középtávú: önkéntesek, diákok bevonása és felkészítése a feladatra hosszútávú: nyári programok, gyermekfelügyelet szervezése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> - felmérés, önkéntesek megkeresése - szponzorok bevonása, pályázati lehetőségek felkutatása - önkéntesek megfelelő felkészítése
Résztevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> - résztvevők: védőnő, gyermekjóléti szolgálat, önkéntesek - felelős: polgármester
Partnerek	<ul style="list-style-type: none"> - Gyermekjóléti Szolgálat, Önkormányzat
Határidő(k) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> - 3 hónap: kapcsolatfelvétel - 2 év: személyi és tárgyi feltételek biztosítása
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Csökken a védelembe vételek száma, a veszélyeztetett gyermekek száma, a gyermekbalesetek számának esőkkeneése
Kockázatok és csökkentésük eszközei	<ul style="list-style-type: none"> - forráshiány
Szükséges erőforrások	Pénzügyi erőforrás: pályázatból kapott támogatás Humán erőforrás: védőnő, önkéntes fiatalok

Intézkedés címe:	Idősek védelmét szolgáló intézkedések bővítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	egyedül élő idősek száma magas
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Az idősek biztonságérzetének növelése, elszigetelődés megelőzése, ezáltal csökken a bűncselekmények áldozatává válásának esélye rövidtávú: tájékoztatás, igényfelmérés középtávú: idősek, önkéntesek és szomszédok bevonása a programba és az egymásra odafigyelés fontosságára való figyelemfelhívás hosszútávú: az elmagányosodás és az áldozattá válás csökkentése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> - Folyamatos kapcsolattartás az idősek és a szociális gondozó között illetve a fiatal önkéntes munkát végzők között - folyamatos tájékoztatás a rendőrség részéről az aktuális bűncselekmény elkövetési módszerekről, azok kivédéséről,
Résztevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> - résztvevők: önkéntesek, Nappali Szociális és Szolgáltató Központ munkatársa, - felelős: polgármester
Partnerek	<ul style="list-style-type: none"> - polgárőrség, rendőrség
Határidő(k) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> - 3 hónap: kapcsolatfelvétel az idősekkel - 6 hónap partnerek és résztvevők közti kapcsolattartás alapján felvilágosítás adás és megelőzési cselekmények ismertetése - 2 év: az idősek életszínvonalának (biztonság) javítása
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A szomszédok közötti jó viszony kialakítása, mivel a leghatékonyabb módja az idősek bűncselekménytől való védelmének az egymásra figyelés, a polgárőrség járőrözése biztonságérzetet kelt.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	<ul style="list-style-type: none"> - elzárkózás az idősek részéről
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás: polgárőrség és az önkéntesek részéről

Intézkedés címe:	Nők munkaerő képességének javítása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A településen magas a munkanélküli nők aránya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú	A nők esetében magasabb a munkanélküliség, melyet nehezít a munkahely távolsága és a gyermekek elhelyezésének problémája is. Célunk, hogy bevonjuk a nőket különböző képzésekbe, ami nagyobb elhelyezkedési lehetőséget jelent. rövidtávú: tájékoztatás, igényfelmérés középtávú: pályázatok, oktatási lehetőségek megismertetése a célcsoporttal

időegységekre bontásban	hosszútávú: családok anyagi helyzetének javulása, nők közérzetének, önbecsülésének javítása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> - Érintettek megkeresése, igényfelmérés - pályázati, oktatási lehetőségek megismertetése a célcsoporttal, folyamatos kapcsolattartás oktató központokkal és Munkaügyi Hivatallal - helyiség, technikai eszközök biztosítása a tanfolyamok szervezéséhez
Résztevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> - résztvevők: Munkaügyi Hivatal, önkormányzat, oktatásszervező - felelős: polgármester
Partnerek	- oktatásszervező, Munkaügyi Hivatal, önkormányzat, webmester
Határidő(k) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> - 3 hónap: kapcsolatfelvétel a célcsoporttal - 12 hónap lehetőségek felmérése, Munkaügyi Hivatallal kapcsolatfelvétel, - 2 év: tanfolyamok indulásához segítség nyújtása (információs, technikai)
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A tanfolyamon résztvevők száma, a munkába álló nők száma, az önálló vállalkozást indító nők száma
Kockázatok és csökkentésük eszközei	<ul style="list-style-type: none"> - a célcsoport részéről érdektelenség, motiválatlanság - pénzügyi támogatás hiánya
Szükséges erőforrások	anyagi erőforrás

Intézkedés címe:	Közüntézmények akadálymentessé tétele
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A település közüntézményei 40%-ban akadálymentesítettek
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A fogyatékkal élők életminőségének javítása, a közszolgáltatásokhoz, a kulturális-, sport rendezvényekhez való hozzáférés biztosítása, rövidtávú: tájékoztatás, igényfelmérés középtávú: pályázatok felkutatása akadálymentesítés lehetőségére hosszútávú: akadálymentesített középületek
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> - Érintettek megkeresése, igényfelmérés - pályázatok benyújtása, külső támogatói források felkutatása - építési munkálatok az akadálymentesítés érdekében
Résztevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> - résztvevők: Nappali Szociális és Szolgáltató Központ, falugondnok, önkormányzat, - felelős: polgármester
Partnerek	- vállalkozók

Határidő(k) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> - 3 hónap: kapcsolatfelvétel a célcsoporttal, közösségi terek felmérése - 12 hónap pályázatok felkutatása - 2 év: akadálymentesítést elvégző vállalkozó kiválasztása
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A benyújtott és megnyert pályázatok száma, az akadálymentesített épületek száma, a közösségi rendezvényeken nagyobb számban megjelenő fogyatékkal élők száma.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	<ul style="list-style-type: none"> - pénzügyi forrás hiánya, - a célcsoport részéről zárkózottság, érdektelenség
Szükséges erőforrások	anyagi erőforrás

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzelelemzés következtetésétől a feladat esélyegyenlőségi problémáinak megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés feltétele	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
I	Mélyszegénységben élők foglalkoztatottságának növelése	magas munkanélküliség aránya	tartós munkanélküliség visszaszorítása	közmunka program	kapcsolatfelvétel a Munkaügyi hivatalal, helyi munkaadókkal, tájékoztatás	polgármester	2 év	munkanélküliség számának csökkentése, közmunka programban résztvevők számának növekedése	pénzügyi erőforrás, támogatások	folyamatos
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
I	Vesélyeztetetté válás megelőzése	felügyelet nélkül hagyott gyermekek száma magas	vesélyeztetettség kiküszöbölésének elkerülése		programok szervezése, gyermekfelügyelet megszervezése	polgármester	2 év	nincs veszélyeztetett gyermek, támogatások	humán erőforrás, támogatások	folyamatos szervezett közösségi programok, előadások
III. A nők esélyegyenlősége										
I	Nők munkaerő képességének javítása	nők esetében magasabb munkanélküliség	javuljon az elhelyezkedési lehetősége		Képzések szervezése, vállalkozási kedv növelése	polgármester	2 év	munkanélküliség aránya, vállalkozások száma	anyag erőforrás	folyamatos tájékoztatás, információ
IV. Az idősek esélyegyenlősége										
I	Idősek védelmét szolgáló intézkedések hivatása	egyedül élő idősök magas	biztonságérzet, anyagi javak védelme		folyamatos kapcsolattartás, egymásra figyélés	polgármester	1 év	báncslelkemények száma, eszékeny	humán erőforrás	folyamatos kapcsolattartás, információcsere
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
I	Közintézmények akadálymentesítési tétel	40%-os akadálymentesített középület	akadálymentes környezetben életszínvonal javítás		pályázatok felkutatása	polgármester	2 év	életminőség javulás	anyag erőforrás	

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

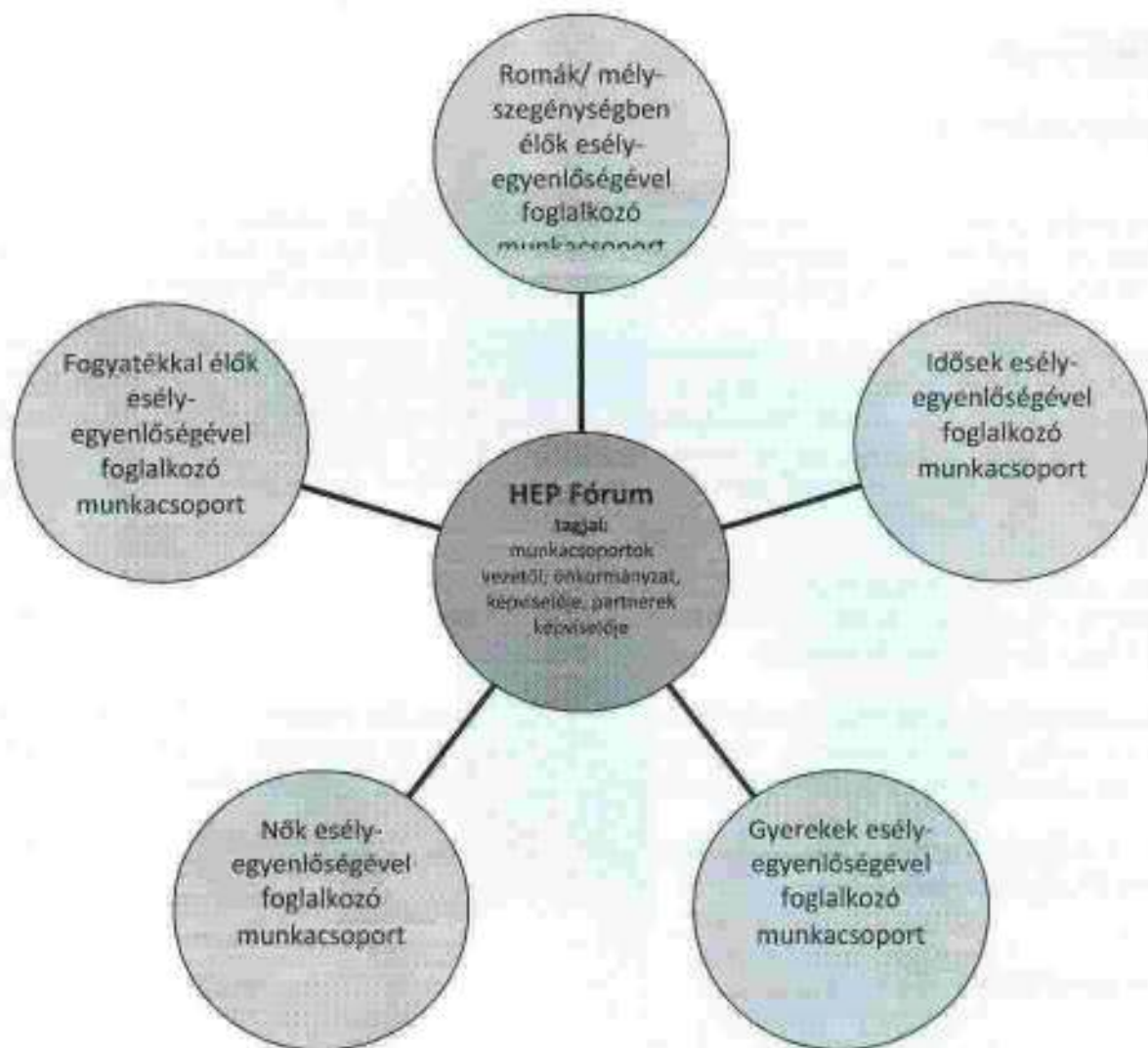
A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelőssével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.

- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesítés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Mályinka község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

III. Ezt követően Mályinka község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és **53/2013. (VIII.28.) számú határozatával** elfogadta.

2013. 08. 28.

Dátum



[Handwritten signature]
Aláírás

A Mályinka Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

2013. 08. 28.

Dátum

[Handwritten signature]
Partner aláírás

2013. 08. 28.

Dátum

[Handwritten signature]
Partner aláírás

2013. 08. 28.

Dátum

[Handwritten signature]
Partner aláírás

2013. 08. 28.

Dátum

[Handwritten signature]
Partner aláírás

HEP elkészítési jegyzék¹

NÉV ²	HEP részei ³										Alírnás ⁴	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Kiss Zsolné	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE		Szék 2019.06.10.
Kovácsné Turai Ilona	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE		<i>[Handwritten signature]</i>
Kulcsárné Kovács Anita	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE		Udvarosi K. Anita
²⁾ Bal - Kovács ³⁾ Imre-Érd	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE		⁴⁾ 2019.06.10.
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE		
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE		

¹ Ez a jegyzék – mint a HEP melléklete – szakmailag is bizonyítja, hogy a HEP szellemkörü egyetértésen és közös munkán alapul, és nem kizárólagosan egy „partneri aláírással” igazolt dokumentum

² A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

³ A jegyzék oszlopokban kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű, karikázással jelölni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételt, támogatja, ellenzi.

⁴ R= részt vett, É= észrevételre, T=támogatja, E= ellenzi.

⁵ Az adott partner aláírásával hitelesít a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.