

**Mályinka Község Önkormányzat**  
**Képvisel -testületének**  
**31/2005. (XI.28.) önkormányzati rendelete**

**a falugondnoki szolgálatról**

Mályinka Község Önkormányzat Képvisel -testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV.tv.16.§ /1/ bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993.évi III. tv. és az 1/2000 /I.7./sz. SzCsM. rendelet értelmében a falugondnoki szolgálat keretében ellátandó egyéb szolgáltatási feladatokat és azok mértékét e rendeletben állapítja meg.

**A rendelet célja**

**1.§**

A rendelet célja, hogy a falugondnoki szolgálat szabályozott keretek között biztosítsa:

- Mályinka település társadalmi hanyatlásának megállítása, a folyamat visszafordítása,
- a településen az életfeltételek javítása,
- a településeken a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás el segítése,
- az Önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások m ködtetésének el segítése,
- a közösségfejlesztés, a helyi társadalom és a civil szféra er sítése a településen a jobb életmin ség elérése

**A rendelet hatálya**

**2.§**

A rendelet hatálya Mályinka település közigazgatási területének területén

- életvitelszer en tartózkodó személyekre,
- tevékenyked egyéb szervezetekre terjed ki.

## Falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok

### 3.§

- /1/ A falugondnoki szolgálat e célok megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat látja el:
- a) különféle, a szociális alapellátás körébe tartozó feladatok,
  - b) egyéb - szolgáltatás jelleg – feladatok.
- /2/ A falugondnoki szolgálat szociális alapellátás körébe tartozó feladatai különösen:
- a) étkeztetés
  - b) házi segítségnyújtás,
  - c) családsegítés,
  - d) gyermekjóléti szolgáltatás.
- /3/ A falugondnoki szolgálat egyéb - szolgáltatás jelleg - feladatai:
- a) Személyszállítások:
    - aa) óvodások és általános iskolások szállítása
    - ab) betegek szállítása
    - ac) tömegközlekedéshez való csatlakozás biztosítása,
    - ad) családi eseményekre történő szállítás (esküvő, temetés, stb.)
    - ae) önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényekre szállítás.
  - b) Önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok:
    - ba) árubeszerzés, különféle beszerzés,
    - bb) lakossági igények kielégítésére különböző termékek beszerzése
    - bc) önkormányzati rendezvények szervezése, a lebonyolításban való részvétel,
    - bd) kapcsolattartás az önkormányzat és intézményei, valamint a lakosság között,
    - be) egyéb nem részletezett szolgáltatás jellegű feladatok.
- /4/ A falugondnoki szolgálat által nyújtott szociális ellátásokra a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben megfogalmazott eljárási rendelkezéseket kell alkalmazni.

## Alapellátási feladatok

### 4.§

- /1/ Szociális alapellátások körébe tartozó feladatok:
- étkeztetés,
  - házi segítségnyújtás,
  - családsegítő szolgálat igénybevételéhez személyszállítás,
  - gyermekjóléti szolgáltatás.

/a/ Az étkeztetés során a szociálisan rászorulóknak az ebéd kihordása.

/b/ A házi segítségnyújtás körében els sorban alapvet élelmiszerekkel történ ellátás, bevásárlás, gyógyszerbeszerzés, orvoshoz, szakrendelésre történ szállítás, szolgáltatások igénybevételének segítése történik, a házi segítségnyújtás intézményében nyilvántartott személyek részére.

/c/ A családsegít szolgálat igénybevételéhez szükséges személyszállítás az adott helyzett l függ en történik.

/d/ A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételéhez szükséges személyszállítás az adott helyzett l függ en történik.

/2/ Az /1/ bekezdésben megnevezett szolgáltatás jelleg feladatok térítésmentesek.

/3/ Az /1/ bekezdésben megnevezett szolgáltatás jelleg feladatok igénybevétele a szociális ellátásokra vonatkozó helyi önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint történik.

### **Egyéb önkormányzati jelleg feladatok**

#### **5.§**

A falugondnoki szolgálat az egyéb önkormányzati jelleg feladatok körében:

- ellátja az önkormányzati intézmények és a községgazdálkodás anyagbeszerzését,
- segíti - megbízás szerint - a hivatalos ügyek intézését,
- segítséget nyújt az önkormányzati és intézményei, valamint a lakosság közötti kapcsolattartásban,
- közrem ködik a m vel dési, sport, szabadid s tevékenységek, valamint helyi rendezvények szervezésében.

### **Térítésköteles egyéb szolgáltatások**

#### **6.§**

/1/ Térítésköteles egyéb szolgáltatások:

- családi eseményekkel kapcsolatos szállítás,
- háztartási gépek javításra történ szállítása,
- árubeszerzéssel kapcsolatos szállítás,
- színházi járat szervezése.

/2/ Ezen térítésköteles szolgáltatásokat szabad kapacitás esetén a 2. §-on kívüli megrendel i kör is igénybe veheti.

/3/ A térítésköteles egyéb szolgáltatások iránti igényeket a falugondnoknál, vagy a polgármesternél kell bejelenteni. Kérelmez igényét a polgármesteri hivatalnál is bejelentheti. Az igények teljesítésér l a polgármester -a falugondnoki szolgálat alaptevékenységének figyelembevételével - dönt.

/4/ A térítésköteles szolgáltatások igénybevételének díjait a gépkocsi üzemeltetési szabályzat tartalmazza.

## Kapcsolattartási feladatok

### 7.§

A falugondnok kapcsolattartási feladatot lát el:

- az önkormányzat és lakosság,
- önkormányzat intézményei és lakosság között.

A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg.

A falugondnok köteles a lakosságtól érkező, önkormányzati, vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

## Falugondnoki szolgálat ellátásának személyi és tárgyi feltételei

### 8.§

A falugondnoki szolgálat ellátásának személyi és tárgyi feltételeit Mályinka Község Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbiak szerint biztosítja:

- A falugondnoki szolgálat ellátására megfelelő gépkocsit biztosít.
- A falugondnoki feladatok ellátására a képviselő-testület a gépkocsi vezetésére alkalmas személyt nevez ki heti 40 órás munkaidőben, közalkalmazotti jogviszonyba.  
A gépkocsi vezetéséhez „B” kategóriájú jogosítvány, III. fokozatú eredményes pályaaalkalmassági vizsgálat és egészségügyi 2-es alkalmassági orvosi vizsgálat szükséges.
- A falugondnok teljes körben felel a rábízott gépkocsiért, illetve egyéb vagyontárgyakért.
- A falugondnok köteles menetlevelet vezetni, amelyen fel kell tüntetni a pontos dátumot, útvonalat, kilométeróra állást, szállított személyek nevét, illetve az elvégzett feladatokat.
- A falugondnok felett az egyéb munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.

## Záró rendelkezések

### 9.§

Ez a rendelet 2006. január 1. napján lép hatályba.

Mályinka, 2005. 11. 28.

Mihály Ferenc sk.  
polgármester

Nagy János sk.  
jegyző